

## عدم امنیت پسورد در کامپیوتر های عمومی

طبق گفته ی پلیس فتا کسانی که رایانه ی شخصی ندارند و به صورت عمومی از کامپیوتر استفاده می کنند نباید رمز عبور را در سایت ذخیره کنند و باید پیش فرض گوگل که اجازه ی ذخیره رمز عبور را می گیرد رد کنند و به هیچ عنوان تایید نکنند.

بیشتر شبکه های اجتماعی، حساب های بانکی، انجمن ها و... نیاز به حساب کاربری و پسورد دارد که هنگام وارد کردن در هر مرورگری که باشید آن مرورگر به صورت پیش فرض از شما اجازه ی ذخیره پسورد را میگیرد تا در دفعات بعدی نیازی به وارد کردن یوزر نیم و پسورد نداشته باشید که این تهدید جدی برای کاربران است.

از قابلیت های منحصر به فرد Remember Passwords جلوگیری از اتلاف وقت، عدم تکرار رمز که مانع از سرقت اطلاعات توسط کی لاگرها (key logger) می شود و افزایش سرعت کار است اما همین Remember Passwords در کامپیوتر های عمومی دردسر ساز است و امنیت گذر واژه را به خطر می اندازد. برای امنیت پسوردتان و اینکه آن را فراموش نکید بهتر است در یک پوشه ی مخفی یا زیپ شده یوزر نیم و پسورد خود را نگه داری کنید اما این نکته هم در نظر داشته باشید که بدافزار ها می توانند رمز عبور شما را لو دهند پس بهتر است یک آنتی ویروس فوق العاده قوی داشته باشید و آن را به روز رسانی کنید. کامپیوتر های عمومی که در کافی نت ها، کتابخانه ها و... هستند را نباید در آنها پسورد خود را ذخیره کنید چون امکان هر گونه سرقتی وجود دارد و در صورت بروز هر مشکلی می توانید به سایت <http://Cyberpolice.ir> مراجعه کنید.

### چگونه بهتر ایمیل بنویسیم؟

نزدیک به چهار میلیارد حساب کاربری ایمیل در جهان وجود دارد. این مسأله اهمیت ایمیل را در دنیای امروز به تصویر می کشد. اما یک ایمیل باید چگونه نگارش شود؟ در این اینفوگرافیک به روز آبی تی با چگونگی بهتر نوشتن ایمیل آشنا خواهیم شد.

اینفوگرافیک | ۷

### ۱۰ اشتباه خطرناکی که با گوشی هوشمند انجام می دهید

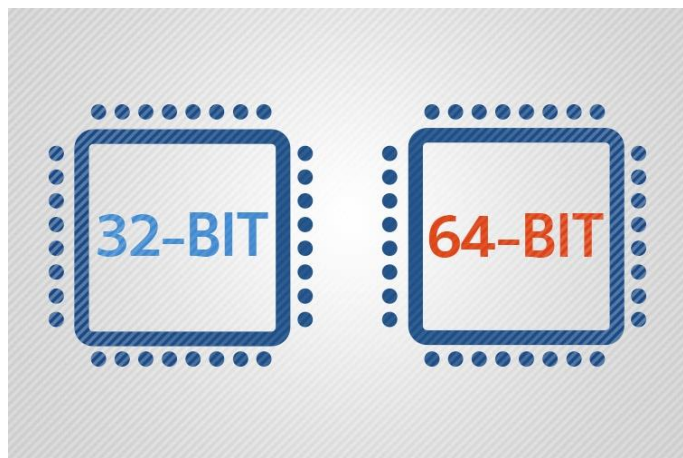
روزانه میلیون ها نفر در سراسر جهان از گوشی های هوشمند استفاده می کنند و بخش زیادی از وقت خود را صرف پرداختن به آن ها می کنند. مسلماً در کنار تمامی مزایا و قابلیت ها، نکاتی نیز وجود دارد که متأسفانه درصد زیادی از آن ها رعایت نمی کنند

گوشی های هوشمند | ۵

### نگاهی به تفاوت های ویندوز ۳۲ و ۶۴ بیتی

عملکرد پردازنده ی رایانه هنگام تبادل اطلاعات با RAM یعنی حافظه با دسترسی تصادفی (Random Access Memory)، به ۳۲ یا ۶۴ بیتی بودن نسخه ی ویندوز وابسته است.

ویندوز | ۲



## نگاهی به تفاوت‌های ویندوز ۳۲ و ۶۴ بیتی

عملکرد پردازنده‌ی رایانه هنگام تبادل اطلاعات با RAM یعنی حافظه با دسترسی تصادفی (Random Access Memory)، به ۳۲ یا ۶۴ بیتی بودن نسخه‌ی ویندوز وابسته است. نسخه‌ی ۶۴ بیتی در مقایسه با نسخه ۳۲ بیتی قادر به مدیریت حافظه‌ی RAM بیشتر و اپلیکیشن‌های زیادتری است.

به زبان ساده، نسخه ۶۴ بیتی، قادر به مدیریت حافظه‌های رم ۴ تا ۱۲۸ گیگابایت است. اگر نسخه‌ی ۳۲ بیتی سیستم‌عامل ویندوز را بر روی رایانه خود نصب کرده باشید، برخورداری از حافظه‌ی رم بیشتر از ۴ گیگابایت بی‌معنا است! چرا که ویندوز ۳۲ بیتی قادر به پشتیبانی از آن نیست.

توانایی ویندوز ۶۴ بیتی در مدیریت بهتر حافظه‌های رم بیشتر، این نسخه را هنگام کار با پردازنده، کاربردی‌تر و بهینه‌تر کرده و در نهایت منجر به بهبود عملکرد کلی رایانه خواهد شد. پس به طور خلاصه، ویندوز ۶۴ بیتی بسیار قدرتمندتر است.

## مشاهده‌ی نسخه ویندوز

### ویندوز ۸

به کمک کلیدهای ترکیبی **Windows Key + S** پنل جستجو را فعال نموده و با تایپ عبارت **This PC** و کلیک بر روی آن به این بخش وارد شوید.

View basic information about your computer

#### Windows edition

Windows 8.1 Pro

© 2013 Microsoft Corporation. All rights reserved.

#### System

Processor: Intel(R) Core(TM) i5-3570 CPU @ 3.40GHz 3.80 GHz

Installed memory (RAM): 8.00 GB (3.48 GB usable)

System type: 32-bit Operating System, x64-based processor

Pen and Touch: No Pen or Touch Input is available for this Display

علیرغم وجود ۸ گیگابایت RAM، ویرایش ۳۲ بیتی ویندوز تنها قادر به پشتیبانی از ۴ گیگابایت از آن است.

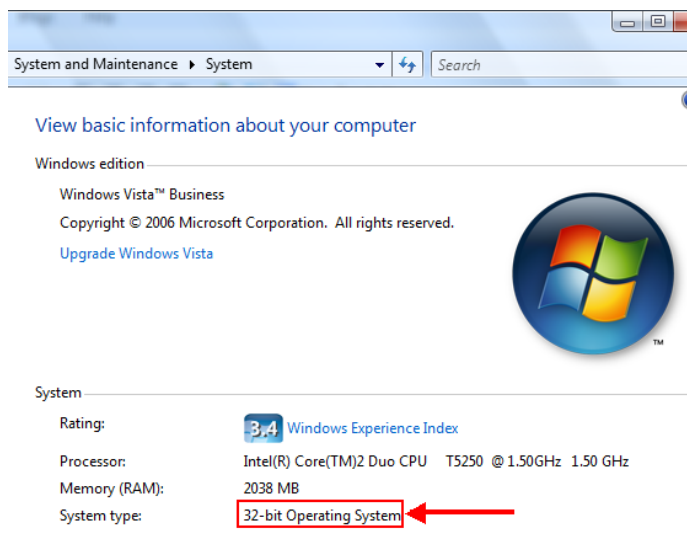
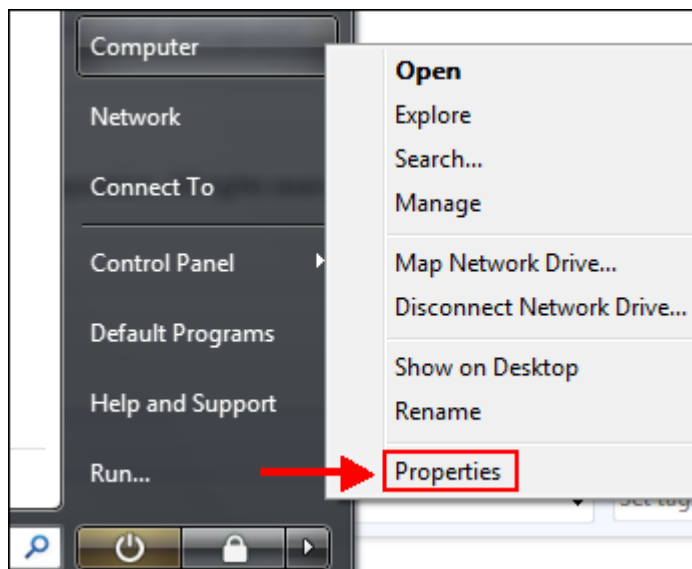
حالا بر روی صفحه راست کلیک نموده و گزینه **Properties** را انتخاب کنید.

در پنجره باز شده به بخش **System** رفته و عبارت **System type** را بیابید. در مقابل این عبارت نسخه‌ی ویندوز جاری نمایش داده شده است.



## ویندوز ۷ و ویستا

بر روی آیکون استارت کلیک کرده و در منوی باز شده بر روی گزینه Computer راست کلیک و سپس گزینه Properties را انتخاب کنید.



در بخش System و در کنار عبارت System type ، نسخه ویندوز شما درج شده است.

## مزیت‌های یک کامپیوتر ۶۴ بیتی

- ❖ مهمترین مزیت ویندوز ۶۴ بیتی، مدیریت بهتر و دسترسی بیشتر به حافظه RAM است.
- ❖ دسترسی به ویژگی‌های امنیتی فوق‌العاده مانند Kernel Patch Protection یا Hardware-backed data execution.
- ❖ عملکرد اپلیکیشن‌هایی که به طور خاص برای یک سیستم‌عامل ۶۴ بیتی نوشته شده‌اند بسیار عالی است.



## معایب یک کامپیوتر ۶۴ بیتی

- ❖ بهره‌گیری از ویندوز ۶۴ بیتی از هیچگونه معایبی برخوردار نیست. با این حال، قبل از تصمیم‌گیری برای استفاده از این نسخه باید بعضی چیزها را مدنظر قرار دهید:
- ❖ در دسترس بودن فایل راه‌انداز (Driver) دستگاه‌های مختلف. چرا که درایورهای ۳۲ بیتی با نسخه ۶۴ بیتی سیستم‌عامل سازگار نیستند.
- ❖ اغلب درایورها با رایانه‌های ۶۴ بیتی سازگار نیستند.
- ❖ درایورها باید به صورت دیجیتالی توسط توسعه‌دهنده‌ی آن امضاء (Sign) شوند.
- ❖ برخی از نرم‌افزارهای ۳۲ بیتی با سیستم‌عامل ۶۴ بیتی سازگار نیستند.
- ❖ انتخاب صحیح: چگونه نسخه مناسب را انتخاب کنیم؟

## نسخه ۶۴ بیتی

انتخاب نسخه مناسب، به اولویت‌ها و نیازمندی‌های شما بستگی دارد. اگر می‌خواهید از مزیت حافظه‌ی RAM بیشتر (بیشتر از ۴ گیگابایت) برخوردار شوید، می‌توانید نسخه‌ی ۶۴ بیتی را انتخاب کنید. اما قبل از نصب، در دسترس بودن نسخه‌ی ۶۴ بیتی نرم‌افزارهای مورد استفاده خود بررسی کنید.

اغلب نرم‌افزارها و سخت‌افزارهای جدید از نسخه ۶۴ بیتی پشتیبانی می‌کنند. وضعیت سازگاری نرم‌افزار و دستگاه‌هایتان را در صفحه سازگاری با نسخه‌ی ۶۴ بیتی ویندوز مشاهده کنید.

## نسخه ۳۲ بیتی

نسخه ۳۲ بیتی ارزان‌تر از نسخه ۶۴ بیتی است.

اگر از نرم‌افزارها و سخت‌افزارهای قدیمی استفاده می‌کنید، بهتر است از نسخه ۳۲ بیتی استفاده کنید؛ چرا که این نسخه از تمام نرم‌افزارها و دستگاه‌ها را پشتیبانی می‌کند.

توضیح: اغلب نرم‌افزارهای طراحی شده برای نسخه‌ی ۳۲ بیتی، از نسخه‌ی ۶۴ بیتی نیز پشتیبانی می‌کنند (البته به استثناء بعضی از آنتی‌ویروس‌ها). اما اگر نرم‌افزاری برای نسخه‌ی ۶۴ بیتی طراحی شده باشد، در نسخه‌ی ۳۲ بیتی کار نخواهد کرد.

## ۱۰ اشتباه خطرناکی که با گوشی هوشمند انجام می‌دهید



روزانه میلیون‌ها نفر در سراسر جهان از گوشی‌های هوشمند استفاده می‌کنند و بخش زیادی از وقت خود را صرف پرداختن به آن‌ها می‌کنند. مسلماً در کنار تمامی مزایا و قابلیت‌ها، نکاتی نیز وجود دارد که متأسفانه درصد زیادی از آن‌ها رعایت نمی‌کنند و ریسک کار کردن با دستگاه را افزایش می‌دهد. به نظر شما کدامیک از عادت‌های معمول کاربران بالاترین ریسک را در حفظ حریم شخصی آن‌ها دارد و می‌تواند خطرات فراوانی را متوجه آنها کند؟

کارشناسان مرکز Protect Your Bubble بر اساس آخرین بررسی‌های خود لیست بدترین، اشتباه‌ترین و خطرناک‌ترین کارهایی که در طول روز با گوشی هوشمند خود انجام می‌دهیم را منتشر کرده‌اند.

در این بخش به بررسی ۱۰ عادت خطرناک کاربران در کار با اسمارت فون‌ها می‌پردازیم.

### ۱. عدم استفاده از کلمه عبور جهت کار با گوشی هوشمند

۶۳ درصد از کاربران اسمارت فون‌ها از هیچگونه رمز عبوری جهت باز کردن قفل صفحه استفاده نمی‌کنند. در واقع دارندگان اسمارت فون‌ها به میزان ۳۳ درصد بیش از سایرین در معرض خطر قرار می‌گیرند.

### ۲. ورود خودکار به حساب‌های بانکداری اینترنتی و وبسایت‌های مالی

حدود ۳۲ درصد از کاربران کلمه‌های عبور حساب‌های بانکی خود را در اسمارت فون‌هایشان ذخیره می‌کنند که مسلماً کار بسیار خطرناکی می‌باشد، و خطرناک‌تر اینکه همین کاربران از رمز عبور جهت کار با اسمارت فون نیز بهره نمی‌برند.

### ۳. گرفتن، ارسال و نگهداری عکس‌های شخصی در هوشمند

۲۰ درصد نوجوانان عکس‌های شخصی خود را از طریق پیام چند رسانه‌ای یا به صورت آنلاین، با دیگران به اشتراک می‌گذارند. ۱۷ درصد از گیرندگان این عکس‌ها، آن‌ها را با سایرین به اشتراک می‌گذارند.



#### ۴. کلیک بر روی لینک ایمیل های ناشناس

چهار درصد از سرقت های آنلاین از طریق ایمیل های ناشناس ارسال شده صورت می گیرد. روزانه بیش از ۱۵۶ میلیون ایمیل مشکوک در سراسر جهان رد و بدل می شود.

#### ۵. ارسال و درج عکس ها به صورت آنلاین در حین سفر

۷۵ درصد از سارقان بازداشت شده اعلام کرده اند که یکی از ابزارهای آن ها برای شناسایی موقعیت افراد، استفاده از شبکه های اجتماعی می باشد.

#### ۶. ارسال عکس ها به صورت آنلاین بدون خاموش کردن موقعیت ردیاب

روزانه بیش از ۵۰۰ میلیون عکس در سراسر جهان بر روی شبکه های اجتماعی آپلود می شوند و بسیاری از کاربران از این موضوع غافلند که با فعال بودن موقعیت یاب دستگاه، موقعیت دقیق آن ها همراه عکس ها در اختیار سایرین قرار می گیرد لذا توصیه می کنیم که GPS Tag عکس ها را غیرفعال کنید.

#### ۷. به اشتراک گذاشتن اطلاعات با افراد کلاهبرداری که به ظاهر از طرف بانک تماس می گیرند

بررسی ها نشان می دهد که حدود ۲۷ درصد از سرقت ها از حساب های بانکی از طریق تماس های تلفنی صورت می گیرد.

#### ۸. استفاده از گوشی بدون قاب محافظ

حدود ۲۵ درصد از دارندگان اسمارت فون از قاب محافظ استفاده نمی کنند.

#### ۹. اتصال به شبکه وایرلس ناامن

نتایج یک بررسی نشان می دهد که حدود ۵۲ درصد از اتصال های گوشی های هوشمند از طریق شبکه های وایرلس ناامن صورت می گیرد که معمولا Open بوده و رمزگذاری نمی شوند.

#### ۱۰. نداشتن بیمه اسمارت فون

حدود ۶۰ درصد از خریداران اسمارت فون ها در هنگام خرید، گجت خود را بیمه نمی کنند، کاری که در کشور ما مرسوم نبوده و کمتر کسی سراغی از بیمه اسمارت فون خود می گیرد!





**چگونه بهتر ایمیل بنویسیم؟**

در حال حاضر نزدیک به ۴ میلیارد حساب کاربری ایمیل در جهان وجود دارد.

اکثر ایمیل‌های روزانه از طرف شرکت‌های تجاری ارسال می‌شوند. این شرکت‌ها روزانه بیش از ۱۰۰ میلیارد ایمیل دریافت و ارسال می‌کنند.

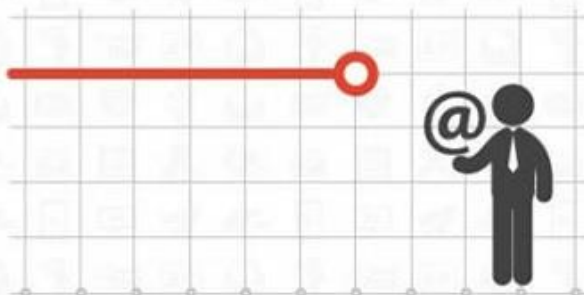
باتوجه به اهمیت ایمیل در دنیای تجارت، لازم است که با نحوه ارسال یک ایمیل خوب و تاثیر گذار آشنا شوید.

### ایمیل آدرس شما چه چیزی درباره شما می‌گوید؟

برای میلیارد‌ها انسان غریبه در فضای اینترنت، ایمیل آدرس شما معرف و شناسه شما محسوب می‌شود.



برای افراد عادی، این مسأله ایراد ندارد:



استفاده از یک ایمیل آدرس برای مدت زمان خیلی طولانی

استفاده از حساب‌های کاربری رایگان سرویس دهندگانی همچون



برای صاحبان تجارت‌های کوچک، در اختیار داشتن ایمیل آدرس‌های متعلق به دامنه خود برای جلب توجه و پیگیری جدی کاربران بسیار مهم و ضروری است.





**برای تنظیم جیمیل با دامنه متعلق به خود از اپلیکیشن های گوگل استفاده کنید.**

در هنگام ثبت نام، اطلاعات خود را وارد کرده و عبارت زیر را انتخاب کنید.

- Use a domain i already own.
- سپس نام دامنه را وارد کنید.

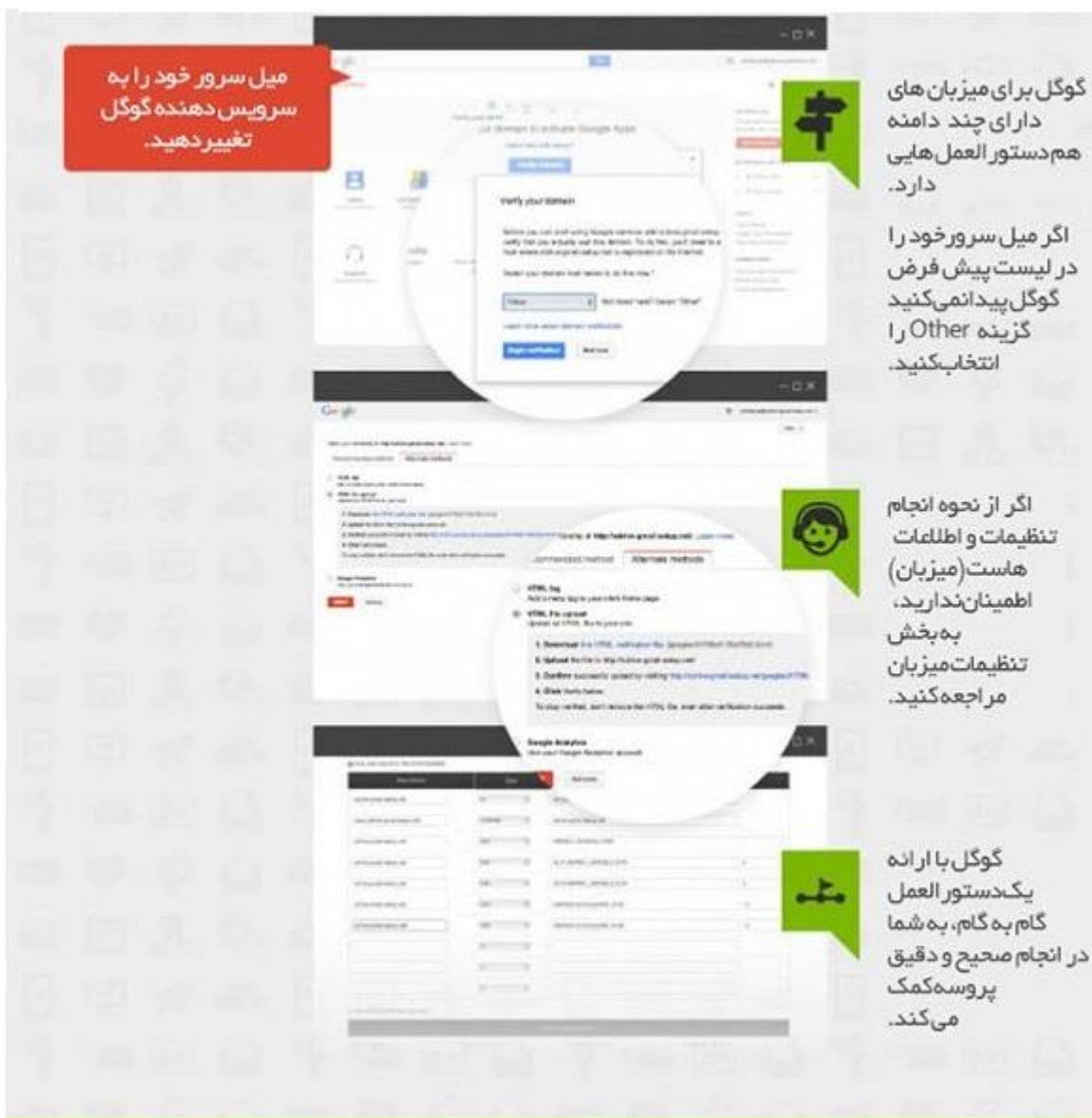
**یک حساب کاربری ایجاد و پس از قبول شرایط استفاده ثبت نام کنید.**

مثال  
me@mydomain.com

**به کمک کلید Start Setup پروسه تولید دامنه را شروع کنید.**

برای تولید دامنه خود دستور العمل همیشه داده شده را دنبال کنید.





**میل سرور خود را به سرویس دهنده گوگل تغییر دهید.**

گوگل برای میزبان های دارای چند دامنه هم دستور العمل هایی دارد.

اگر میل سرور خود را در لیست پیش فرض گوگل پیدا نمی کنید گزینه Other را انتخاب کنید.

اگر از نحوه انجام تنظیمات و اطلاعات هاست (میزبان) اطمینان ندارید، به بخش تنظیمات میزبان مراجعه کنید.

گوگل با ارائه یک دستور العمل گام به گام، به شما در انجام صحیح و دقیق پروسه کمک می کند.

## ایمیل شما چه چیزی درباره شما می گوید؟

**موضوع ایمیل:** موضوع ایمیل باید کوتاه و درباره محتوای ایمیل باشد.

NEW MESSAGE - □ ×

To: \_\_\_\_\_

Subject: **مثال:**

Co: گزارش وضعیت مالی شرکت در سه ماه اول سال ۹۴  
 قرار ملاقات با دکتر محمدی در تاریخ سی ام شهریور ✓  
 فاکتور خرید شرکت مربوط به ۱۵ اردیبهشت

از کلمات کلیدی  
 منطقی در موضوع  
 ایمیل استفاده کنید.

موضوع باید درباره  
 محتوای ایمیل بوده یا  
 به گونه ای کاربر را  
 ترغیب به مطالعه بیشتر  
 ایمیل بکند.

**۳۵٪ از دریافت کنندگان ایمیل**  
 بر اساس موضوعات ایمیل های دریافتی،  
 آنها را نادیده گرفته یا باز نمی کنند

**محتوا:** اگر کسی ایمیل شما را باز کرد، یعنی تا اینجابه خوبی پیش رفته اید. پس این وضعیت را با استفاده از محتوای ضعیف و نامناسب نابود نکنید.



ایمیل های خود را مختصر و دقیقاً پیرامون موضوع بنویسید.



از ایمیل ها در دستگاه های همراه باز و مطالعه می شوند.



از کاربران ایمیل های خود را تنها بر روی دستگاه های همراه باز و مطالعه می کنند.



از حساب های کاربری یاهو و جیمیل در دستگاه های همراه باز و مطالعه می شوند.



صفحه نمایش های کوچکتر بر روی خوانایی متون تاثیر می گذارند.

بیشتر از ضرورت صحبت نکنید، فقط موارد مهم را بیان کنید.

**قانون تولید شامل حدود ۱۵۰ کلمه می شود.**

ایمیل خود را به کمک وب سایت زیر بررسی کنید: **five.sentenc.es**

این وب سایت، محتوای ایمیل شما را در حد پنج جمله یا کمتر نگاه می دارد.

ایمیل ها تا ۲۸٪ از زمان کار کارمندان را به خود اختصاص داده و از این بابت دومین فعالیت زمان گیر محسوب می شوند.

متوسط ایمیل های از سالی و دریافتی کارمندان در محیط کار در هر روز برابر ۱۰۵ است.



متن ایمیل را کوتاه و با رعایت قواعد ادبی و گرامری نگارش کنید.

**امضا:** در انتهای ایمیل های شما درج شده و اطلاعات همراه آن، شامل موارد زیر می شود:

- نام کامل شما
- سمت سازمانی، محل کار و اطلاعات تماس شما
- آدرس پستی
- شماره تلفن تماس
- ساعات کار
- لینک تماس در شبکه های اجتماعی

St. Address 123  
Phone . 123-456789  
john@wilt.com  
www.wilt.com  
10.00-15.00 | wed- fri

John Smith  
Interactive managing Division



## توصیه‌هایی برای بهتر نوشتن ایمیل

**سریع پاسخ دهید:**  
نیازی نیست بی‌وقفه  
ایمیل‌های خود را چک کنید.  
با اینحال اگر موضوع مهمی  
در جریان است بهتر است  
پاسخگویی را زیاد  
به تاخیر نیندازید.

**سیاست پاسخگویی در**  
۲۴ ساعت را مدنظر  
قرار دهید.

اگر به زمانی بیشتری برای  
پاسخ به یک ایمیل نیاز دارید،  
مؤدبانه‌تر آن است که در یک ایمیل  
موضوع را به فرستنده اطلاع دهید.

**مثال:**  
سلام، ایمیل شما را دریافت کرده و  
هم اکنون در حال کار بر روی آن هستم.  
در روزهای آینده جزئیات تکمیلی آن را  
به شما اطلاع خواهم داد. با سپاس.

قبل از ارسال ایمیل، حتماً چند بار آن را بخوانید.  
با اینکار از صحت متن نگارش شده و عدم وجود  
غلط‌های املایی یا گرامری احتمالی مطمئن خواهید شد.

چک کردن خودکار متن  
توسط سرویس دهنده  
همیشه کافی نیست.

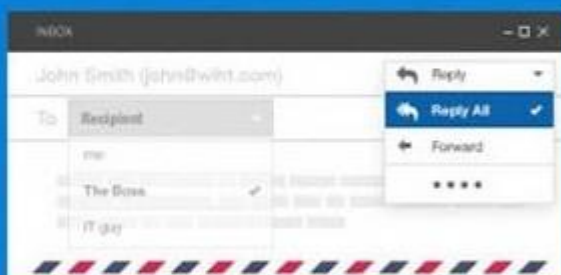
از ادبیات محترمانه و مؤدبانه بهره بگیرید.  
از شکلک‌ها استفاده نکنید. مگر اینکه مخاطب را به خوبی  
شناخته و می‌دانید که می‌توانید در حضور او راحت باشید.



از زبان محاوره استفاده نکنید.  
استفاده از ادبیات رسمی  
بسیار ایده آل است.



از ویژگی‌های پاسخ به همه، رونوشت یا رونوشت پنهان با دقت استفاده کنید.  
مطمئن باشید پیام را تنها برای افرادی که مدنظر دارید می‌فرستید.



استفاده از ویژگی ارسال به همه

هنگام برنامه ریزی برای ملاقات با  
چند نفر به صورت همزمان یا  
صحبت و تبادل نظر درباره  
موضوعات مشترک کار برد دارد.

هنگام توضیح درباره کارهای خود از ویژگی ارسال به همه استفاده نکنید. شاید بعضی افراد علاقمند نباشند.



از ویژگی ارسال به همه در مواقع نامناسب  
استفاده نکنید. در غیر این صورت به طور قطع  
باعث ایجاد مزاحمت و ناراحتی بعضی‌ها خواهید شد.



ممکن است اغلب افراد لیست از ویژگی  
ارسال به همه استفاده کنند. در این حالت  
همه ایمیل‌ها برای تک تک افراد ارسال خواهد شد.



**ویژگی رونوشت برای اعلام «جهت استحضار شما»**

هنگامی که رونوشت یک ایمیل را برای شخصی ارسال می‌کنید، در واقع از وی تقاضای انجام کاری ندارید. بلکه می‌خواهید او را در جریان قرار دهید.

**ویژگی رونوشت پنهان**

ارسال ایمیل برای افرادی خاص بدون درج نام آنها در بخش «ارسال شده به» یا «رونوشت شده به»

**⚠️ اگر یک ایمیل به صورت رونوشت پنهان به شما ارسال شده، هرگز از ویژگی ارسال به همه استفاده نکنید.**

**ارسال پیام یادآوری.**

اگر ایمیل‌های شما گم شده تا به صورت تصادفی پاک شده اند از پیام یادآوری استفاده کنید.

اگر بعد از گذشت زمانی قابل توجه، پاسخی درباره ایمیلتان دریافت نکردید، می‌توانید یک پیام یادآوری کوتاه برای مخاطب ارسال کنید.

**نکته:**

اگر موضوع ایمیل ضروری نیست، پیش از ارسال یک پیام یادآوری یک هفته صبر کنید.

اگر با ایمیل های پی در پی درباره یک موضوع در حال صحبت بوده اید، می توانید موضوع ایمیل را بعد از گذشت مدتی طولانی عوض کنید. شما قبل از ارسال پیام، به راحتی می توانید بخش موضوع را تغییر دهید.



اگر موضوع گفتگو عوض شد، طبیعتاً موضوع ایمیل نیز باید تغییر کند.

پیش از حد ایمیل نفرستید.

اگر در هنگام ارسال ایمیل، برای تماس های متوالی و پاسخ های سریع برنامه ریزی کرده اید، بهتر است به جای ایمیل از نرم افزارهای پیام رسان یا تلفن استفاده کنید.

وقتی قادر نیستید رو در رو با مخاطبان صحبت کنید، ایمیل ها مسنولیت ارسال پیام و معرفی شخصیت شما را برعهده دارند. از ارسال پیام های درست و درخور شخصیتتان با هر ایمیل اطمینان حاصل کنید.



به روز آئی تی  
beroad.com